



มูลนิธิอายิโนะโมะโต๊ะ

AJINOMOTO FOUNDATION

487/1 อาคารศรีอยุธยา ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2247-9547 , 0-2247-7000 โทรสาร. 0-2642-6826
487/1 Si Ayutthaya Building, Si Ayutthaya Road, Khwaeng Thanon Phaya Thai, Khet Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel. +66-2247-9547 , +66-2247-7000 Fax. +66-2642-6826

รายละเอียดการเข้าร่วมพิธีมอบทุน และการเตรียมเอกสารประกอบการรับทุนการศึกษา

โครงการ“ทุนส่งน้องเรียนจบ” ประจำปีการศึกษา 2560

วันที่ : 27 กุมภาพันธ์ 2561 (นักศึกษาทุนฯ ทุกคนจำเป็นต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้งวัน)

เวลา : 08.00 – 16.00 น.

สถานที่ : ห้องมฆวานรังสรรค์ สโมสรทหารบก ถนนวิภาวดี กรุงเทพฯ (ดูแผนที่ประกอบ)

การแต่งกาย : ชุดนักศึกษา สุภาพ เรียบร้อย

การเตรียมเอกสารประกอบการรับทุน :

ก่อนวันพิธีมอบทุน : ให้นักศึกษาอ่านรายละเอียดด้านล่างนี้ พร้อมส่งเอกสารดังกล่าว ให้มูลนิธิฯ ภายในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

ทางแฟกซ์ หมายเลข 0-2642-6826 หรือ อีเมล ajtfoundation@gmail.com

1. สำหรับนักศึกษาทุนฯ ระดับ ปวช.1 / ปวส.1 / ป.ตรี ปี 1 (นักศึกษาที่ได้รับทุนเป็นปีแรก) ให้เตรียมเอกสารดังนี้

- 1) แบบฟอร์มตอบรับการเป็นนักศึกษาทุน ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน ติดรูป และมีลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษา และลายเซ็นของนักศึกษาทุนให้เรียบร้อย
- 2) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ของธนาคารใดก็ได้ **ยกเว้น** ธนาคารออมสิน และ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ โดยชื่อบัญชีจะต้องเป็น ชื่อ-นามสกุล ของผู้ได้รับทุน และเป็นเลขที่บัญชีเดียวกับที่ระบุไว้ในฟอร์มตอบรับการเป็นนักศึกษาทุน

2. สำหรับนักศึกษาทุนฯ เก่า (ระดับ ปวช.2-3 / ปวส.2 / ป.ตรี ปี 2-4) ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีรับเงินทุนฯ

- 1) แบบฟอร์มขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลง เลขที่บัญชีธนาคาร ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน และมีลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษา และลายเซ็นของนักศึกษาทุนให้เรียบร้อย
- 2) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ของธนาคารใดก็ได้ **ยกเว้น** ธนาคารออมสิน และ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ โดยชื่อบัญชีจะต้องเป็น ชื่อ-นามสกุล ของผู้ได้รับทุน และเป็นเลขที่บัญชีเดียวกับที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลง เลขที่บัญชีธนาคาร



วันพิธีมอบทุน :

1. สำหรับนักศึกษาทุนฯ ทุกคน : ให้เตรียมเอกสารดังนี้

- 1) ใบรับเงินทุนการศึกษา ที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว โดยไม่ต้องกรอกในช่องวันที่ จำนวน 1 ชุด
- 4) สำเนาบัตรประชาชน เช่นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

***** สำหรับนักศึกษาทุนฯ ที่เดินทางด้วยตนเองจากต่างจังหวัด จะสามารถเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไป-กลับได้ตามจริง แต่ไม่เกินอัตราที่มูลนิธิฯ กำหนดไว้ โดยจะต้องมีเอกสารประกอบการเบิกเงินช่วยเหลือดังนี้**

- 1) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมเช่นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 2) ใบเสร็จ/ตัว/เอกสาร ที่ระบุค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ตัวจริง)
- 3) ใบรับเงินค่าพาหนะ ที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ต้องระบุวันที่ จำนวน 1 ชุด

หมายเหตุ : นักศึกษาทุกคนกรรณำเตรียมเอกสารให้พร้อม หากเอกสารไม่ครบ จะไม่สามารถเบิก-จ่ายได้ ทุกกรณี

2. สำหรับนักศึกษาทุนฯ ระดับ ปวช.1 / ปวส.1 / ป.ตรี ปี 1 (นักศึกษาที่ได้รับทุนเป็นปีแรก) ให้เตรียมเอกสารดังนี้

- 1) แบบฟอร์มตอบรับการเป็นนักศึกษาทุน (ตัวจริง) ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน ดิจรูป พร้อมมีลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและลายเซ็นของนักศึกษาทุนให้เรียบร้อย (เอกสารชุดเดียวกันกับที่ส่งแฟกซ์ หรืออีเมล มาให้มูลนิธิฯ ก่อนหน้านั้น) จำนวน 1 ชุด
- 2) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร เช่นรับรองสำเนาถูกต้อง (บัญชีเดียวกันกับที่ส่งแฟกซ์หรืออีเมล มาให้มูลนิธิฯ ก่อนหน้านั้น) 1 ชุด

3. สำหรับนักศึกษาทุนฯ เก่า (ระดับ ปวช.2-3 / ปวส.2 / ป.ตรี ปี 2-4) ที่มีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีการรับทุน

- 1) แบบฟอร์มขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลง เลขที่บัญชีธนาคาร (ตัวจริง) ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมมีลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและลายเซ็นของนักศึกษาทุนให้เรียบร้อย (เอกสารชุดเดียวกันกับที่ส่งแฟกซ์ หรืออีเมล มาให้มูลนิธิฯ ก่อนหน้านั้น) 1 ชุด
- 2) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร เช่นรับรองสำเนาถูกต้อง (บัญชีเดียวกันกับที่ส่งแฟกซ์หรืออีเมล มาให้มูลนิธิฯ ก่อนหน้านั้น) 1 ชุด